

# 國立苗栗農工 114 學年度第一學期

## 職業安全衛生委員會會議紀錄

會議日期：114 年 10 月 22 日（三）下午 2 時

會議地點：行政大樓三樓會議室

主席：張校長世波

出席人員：如簽到表

記錄：楊得明

### 壹、主席致詞（張校長世波）

首先感謝各位師長協助擔任本學年職業安全委員會委員，也感謝總務處與實習處的積極推動及全體師長的配合，讓校內各項職安衛計畫及表件都能落實推動，也期勉師長能延續優良傳統，共同守護師生安全。

本次會議主要是討論下年度的重要行事曆，並聽取各位委員對於職安衛辦理項目的建議，最後再次強調師生安全及身心健康是校園的重要事務，需要大家同心合力來守護。

### 貳、業務報告（楊得明老師）

近期辦理項目：

1. 114 年 5 月 27 日辦理 113 學年度第二學期職業安全衛生委員會會議，推舉 114~115 學年度職業安全衛生委員會委員
2. 114 年 6 月 9 日邀請「兩位職安護理師」蒞校討論本校職業衛生業務推動方式
3. 114 年 6 月 30 日邀請國立聯合大學「陳睿箴管理師」蒞校進行各科辦公室環安衛訪視
4. 114 年 6 月 30 日校務會議提案修正本校「執行職務遭受不法侵害預防計畫」等
5. 114 年 7 月 18 日簽請聘任 114~115 學年度職業安全衛生委員會委員
6. 114 年 8 月 27 日辦理 114 學年度「在職員工健康檢查」，應到 21 位，實到 16 位，未參加者 5 位已個別通知
7. 114 年 9 月 10 日完成「新進教職員工職業安全衛生」訓練實體研習 1 小時，線上研習 2 小時資料彙整中
8. 114 年 10 月 1 日進行本學期「工讀學生 17 位」職業安全衛生訓練(各工作場所負責人辦理 1 小時實體研習，學生自行線上研習 2 小時)，資料彙整中

9. 114 年 10 月 2 日楊得明老師至斗六高中參加 114 年校園職業安全業務管理輔導團專題講座  
114 年 10 月 8 日配合縣府請學務處協助利用週會時間辦理「高一及高二學生安全衛生」教育訓練
10. 114 年 10 月 20 日邀請「職安護理師」蒞校協助 114 年度「勞工健康服務」第一次諮詢案

## 參、討論事項

案由：本校 115 年度職業安全衛生年度行事曆案，請討論。

### 國立苗栗農工 115 年度職業安全衛生年度行事曆(初稿)

例行工作	庶務組每月 10 日前上網填寫校園職業災害統計月報表。		
	各科、單位依照本校自動檢查計畫，按所屬項目種類，每日或每月或每季或每年落實執行並妥善記錄，並將記錄妥善留存以備查核		
月份	重要工作項目	執行單位	備註
1 月	實習工場、實驗室之機具、設備保養	各科、各單位	落實執行並妥善記錄
	填寫關注化學物質儲存管制報表	化工科	
	期末校務會議報告職業衛生推動方向	總務處	邀請勞工健康服務護理人員出席
2 月	期初實習課程職業安全衛生教育	各科	記錄於實習日誌
	工讀學生安全衛生教育訓練	總務處、各單位	第二學期新加入者
3 月	異常工作負荷與人因性危害調查	總務處、健康中心	問卷調查
	實習工場、實驗室安全衛生檢核	各科、各單位	
	校園消防設施檢驗	總務處	
	飲用水品質檢驗	總務處	
4 月	填寫關注化學物質儲存管制報表	化工科	
5 月	職業安全衛生委員會議	安全衛生委員會	114 學年度第二學期
	完成異常工作負荷與人因性危害分析	勞工健康服務護理人員、健康中心	
	實習工場、實驗室安全衛生檢核	各科、各單位	
6 月	飲用水品質檢驗	總務處	
	高壓電力設施檢測	總務處	
	辦理各科實習工場職業安全訪視	總務處、實習處	各科訪視一間實習工場及自動檢查計畫
7 月	實習工場、實驗室之機具、設備保養	各科、各單位	落實執行並妥善記錄
	填寫關注化學物質儲存管制報表。	化工科	
8 月	辦理在職員工健康檢查	總務處、學務處	併同新生健檢
	辦理職業安全衛生教育實體研習 3 小時	總務處	兩年一次

	作業前(開學)自動檢查(含照度檢查)	各科	
9 月	實施期初實習課程職業安全衛生教育	各科	記錄於實習日誌
	校園防震防災演練	總務處、學務處	
	實習工場、實驗室安全衛生檢核	各科、各單位	
	工讀學生安全衛生教育訓練	總務處、各單位	
	飲用水品質檢驗	總務處	
10 月	召開職業安全衛生委員會議	安全衛生委員會	115 學年度第一學期
	<u>健康檢查結果追蹤與健康促進活動</u>	勞工健康服務護理人員、健康中心	
	填寫關注化學物質儲存管制報表	化工科	
11 月	實習工場、實驗室安全衛生檢核	各科、單位	
	高壓電力設施檢測	總務處	
12 月	評估各單位職業安全衛生年度管理情形	安全衛生委員會	
	校園消防設施檢測	總務處	
	建築物安全檢測	總務處	每兩年一次
	飲用水品質檢驗	總務處	

#### 委員發言紀錄(略)

決議：經委員討論後，主席裁示本校 115 年度職業安全衛生年度行事曆照案通過，重要工作項目規劃如下：

1. 115 年 6 月下旬邀請兩位職安管理師分別訪視工業類 6 科以及農業類與家事類等 6 科，訪視內容包含各科一間實習工場職安衛巡檢，以及各科自動檢查計畫等相關維護紀錄。
2. 115 年 8 月底配合開學前校務會議時段，辦理職業安全衛生教育實體研習 3 小時，邀請講師(待聘)蒞校授課。
3. 依據「勞工健康保護規則」第 17 條，115 年 8 月底配合新生健檢分批辦理全體教職員工施行健康檢查，預計每年安排 60 人次，每位檢查費用預估 600 元，每年預算約 40,000 元。
4. 依據「勞工健康保護規則」第 4 條，本學期起邀請勞工健康服務護理人員蒞校

諮詢，初步每學期安排 3 次諮詢與服務(視情況酌增)，上學期工作內容為健康檢查資料建檔、分析及後續追蹤。下學期工作內容規劃透過問卷，調查分析人因性危害（如疲勞、疼痛）和不法侵害等。每次支領出席費 2,500 元，每年預算約 20,000 元。

5. 利用 115 年 1 月下旬期末校務會議，邀請勞工健康服務護理人員與會，向全體同仁宣導職安衛工作，以消除同仁對健檢資料隱私疑慮，並提高職安相關知能。

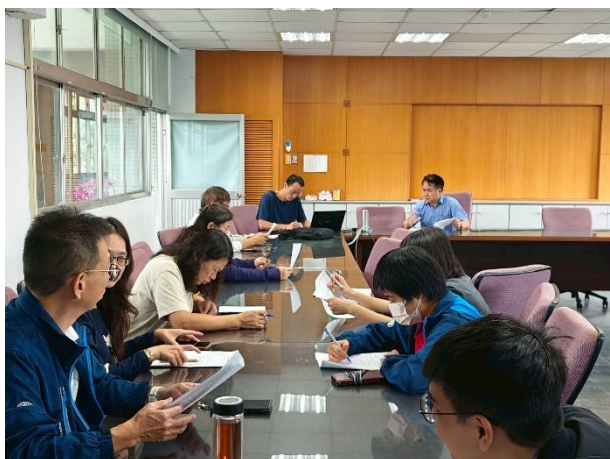
#### 肆、 臨時動議（無）

#### 伍、 主席結論（張校長世波）

1. 凡走過必留下紀錄，感謝各科落實執行各項自動檢查計畫，以及實習處的統整，希望透過外部專家的檢視，讓制度更臻完善，營照師生安全的學習環境。
2. 請化工科與加工科持續加強化學品的標示與管制。
3. 本年度加入職安護理師的協助，相信本校能夠逐步落實職業衛生相關計畫，提升教職員工的身心健康。

#### 陸、 散會(下午 2 時)

# 活動照片



主席致詞



業務報告



討論議案



委員發言



委員發言



主席裁示



# 國立苗栗農工 114 學年度第一學期

## 職業安全衛生委員會議簽到表

會議日期：114 年 10 月 22 日（星期三）下午 2 時

會議地點：行政大樓三樓會議室

職 稱	姓 名	簽 名	職 稱	姓 名	簽 名
主任委員	張校長世波	張世波	執行秘書	陳 文 祥	陳文祥
委 員	鄭 安 邦	鄭安邦	委 員	蔡 炳 坤	
委 員	羅 乃 敏	羅乃敏	委 員	鍾 茗 慧	鍾茗慧
委 員	謝 啓 彬	假	委 員	呂 巧 華	呂巧華
委 員	林 長 億	林長億	委 員	吳 崑 達	吳崑達
委 員	吳 郁 潔	吳郁潔	委 員	歐 勇 成	歐勇成
委 員	涂 依 琳	涂依琳			
列 席	楊 得 明	楊得明	列 席		
列 席			列 席		