

國立苗栗高級農工職業學校公務人員陞任評分標準表

民國 89 年 9 月 11 日訂定（自 89 年 9 月 15 日生效）  
民國 92 年 2 月 24 日修正（自 92 年 3 月 1 日生效）  
民國 93 年 11 月 3 日修正實施  
民國 94 年 7 月 14 日修正實施  
民國 100 年 1 月 5 日修正（自 100 年 3 月 1 日生效）  
民國 100 年 12 月 22 日修正（自 101 年 1 月 1 日生效）  
民國 104 年 12 月 10 日公務人員考績暨甄審委員會修正  
民國 106 年 1 月 4 日公務人員考績暨甄審委員會修正（自 106 年 1 月 5 日生效）  
民國 113 年 4 月 1 日公務人員考績暨甄審委員會修正（自 113 年 4 月 1 日生效）

|       |  |              |  |                |  |    |  |
|-------|--|--------------|--|----------------|--|----|--|
| 說明事項  |  |              |  |                |  |    |  |
| 擬陞補職務 |  | 受評分人<br>職稱姓名 |  | 受評分人<br>簽    章 |  | 備考 |  |

| 評比類別                                   | 評比項目  | 評分標準                                                                             | 配    分          |                | 計    分 | 說        明                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                        |       |                                                                                  | 擬任<br>非主管<br>職務 | 擬任<br>主管<br>職務 |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 基本選項<br>(12 分)                         | 學歷考試  | 高中(職)以上學校畢業，或經公務人員考試及格                                                           | 1 分             | 1 分            |        | 一、本項配分，依人事行政總處規範。<br>二、學歷之認定，以教育部或國防部(軍事學校)學制為準，並以最高學歷計算。凡經教育部立案或認可之學歷，不分國內外，計分相同。<br>三、公務人員考試及格，指經各類公務人員任用考試、升官等考試及國軍上校以上軍官轉任公務人員考試及格。<br>四、專門職業及技術人員高等考試、普通考試及格，且轉任公務人員者，及經各類檢覈、銓定資格考試及格者，均比照公務人員考試及格計分。                                                                                               |
|                                        |       | 大學(獨立學院)畢業，且經公務人員考試及格                                                            | 2 分             | 2 分            |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                        |       | 具碩士學位，且經公務人員考試及格                                                                 | 3 分             | 3 分            |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                        |       | 具博士學位，且經公務人員考試及格                                                                 | 4 分             | 4 分            |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                        | 年資    | 每滿一年                                                                             | 1 分             | 1 分            |        | 一、本項配分，依人事行政總處規範，最高以8分為限。<br>二、以現職、同職務列等或同一陞遷序列職務期間之年資為限。又本表所稱現職、同職務列等或同一陞遷序列之職務，均包括權理期間，但不包含代理之職務。<br>三、尾數未滿半年者，核給0.5分；在半年以上，未滿一年者，以一年計算。                                                                                                                                                               |
| 工作績效<br>(擬任非主管職務 38 分、<br>擬任主管職務 28 分) | 考績(成) | 甲等                                                                               | 2 分             | 2 分            |        | 一、本項配分，依人事行政總處規範，最高以10分為限。<br>二、以最近五年現職、同職務列等或同一陞遷序列職務期間經銓敘部審定之年終考績(成)為限。未經審定前，依機關長官覆核之考績(成)結果核計。<br>三、考列丙等者，不予計分。<br>四、另予考績(成)者，依評分標準折半計分。                                                                                                                                                              |
|                                        |       | 乙等                                                                               | 1.6 分           | 1.6 分          |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                        | 獎懲    | 嘉獎(申誡) 1 次                                                                       | 0.1 分           | 0.1 分          |        | 一、本項配分，依人事行政總處規範，擬任非主管職務最高以8分為限，擬任主管職務最高以5分為限。<br>二、以最近五年內(自辦理陞任甄審當月上溯計算)現職、同職務列等或同一陞遷序列職務期間已核定發布之獎懲為限，並按個別獎勵案件之額度核予計分。<br>三、最近五年內(自辦理陞任甄審當月上溯計算)曾受懲戒處分者，除依「公務人員陞遷法」第十二條規定期間不得陞任外，「申誡」比照「記過1次」減0.5分，「記過」、「罰款」、「減俸」比照「記過2次」減1.2分，「降級」、「休職」比照「記大過1次」減2分；如有併為處分之情形時，擇一從重減分。<br>四、按左列標準獎加懲減，其結果如產生負分時，應倒扣總分。 |
|                                        |       | 嘉獎(申誡) 2 次                                                                       | 0.3 分           | 0.3 分          |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                        |       | 記功(記過) 1 次                                                                       | 0.5 分           | 0.5 分          |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                        |       | 記功(記過) 2 次                                                                       | 1.2 分           | 1.2 分          |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                        |       | 記大功(記大過) 1 次                                                                     | 2 分             | 2 分            |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                        | 重大殊榮  | 專案考績一次記二大功、功績獎章、楷模獎章、專業獎章(不含依服務年資頒給者)、勳章、公務人員傑出貢獻獎個人獎、模範公務人員或依其他法律規定具有得優先陞任之重大殊榮 | 5 分             | 5 分            |        | 一、本項配分，依人事行政總處規範。<br>二、以最近五年內(自辦理陞任甄審當月上溯計算)現職、同職務列等或同一陞遷序列職務期間已核頒(定)者為限，且不分次數均核予5分。                                                                                                                                                                                                                     |
|                                        | 工作表現  | 主管初評 委員會複評                                                                       | 15 分            | 8 分            |        | 一、本項配分，依人事行政總處規範。<br>二、以最近五年內（自辦理陞任甄審當月上溯計算）現職、同職務列等或同一陞遷序列職務期間之工作表現為限。<br>三、工作表現，由機關就受考人平時工作知能及公文績效、創新研究及簡化流程、服務態度、年度工作計畫等具體表現考量評分。<br>四、如曾獲頒工作楷模、績優人員或其他功績程度未達重大殊榮，但經甄審委員會審認足以列入評比之獎勵，應優予考量評分。                                                                                                         |

| 評比類別                                               | 評比項目                                    | 評分標準                     | 配 分             |                | 計 分 | 說 明                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------|-----------------|----------------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                    |                                         |                          | 擬任<br>非主管<br>職務 | 擬任<br>主管<br>職務 |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 職務適任性<br>(擬任非主<br>管職務 30<br>分、<br>擬任主管職<br>務 40 分) | 職務歷練                                    | 委員會評分                    | 5 分             | 5 分            |     | 一、 本項總分，依人事行政總處規範。<br>二、 訓練進修之計分，以現職及「同職務列等」職務之最近 5 年為限：一週 0.5 分（累計每滿 36 小時為一週）、每增一週加 0.5 分，最高 5 分；如訓練進修項目顯與擬陞任職務性質不相當者不予計分，如有疑義，提甄審會複評。<br>三、 專業能力、服務態度、領導及管理 ability 項目，由受考人現職單位主管與職缺單位主管評分，以 2 位主管平均分數為初評分數，提甄審委員會複評，惟主管評分如高於 90%，需提出具體說明。<br>四、 語言能力：本項目最高以 4 分為限。<br>（一）通過全民英檢領有初級合格證書者加 1 分、中級以上者(含中級)加 2 分，通過其他英語能力測驗者，按其相當全民英檢之等級計分。<br>（二）通過客語能力認證初級合格證書者加 1 分、中級以上者(含中級)加 2 分。 |
|                                                    | 發展潛能                                    | 委員會評分                    | 5 分             | 5 分            |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                    | 訓練及進修                                   | 人事室初評 委員會複評              | 5 分             | 5 分            |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                    | 語言能力                                    | 人事室初評 委員會複評              | 4 分             | 4 分            |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                    | 專業能力                                    | 主管初評 委員會複評               | 5 分             | 5 分            |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                    | 服務態度                                    | 主管初評 委員會複評               | 6 分             | 6 分            |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                    | 領導及<br>管理能力                             | 主管初評 委員會複評<br>(主管、副主管職務) |                 | 10 分           |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 綜合考評<br>(20 分)                                     | 由機關首長就出缺職務需要、受考人服務情形、品德及對國家之忠誠等檢討作綜合考評。 |                          | 20 分            |                |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 面試或業務<br>測驗                                        | 視出缺職務實際需要，由甄審委員會決定之。                    |                          |                 |                |     | 如有舉行面試或業務測驗，本項佔總成績 20%，其餘「基本選項」、「工作績效」、「職務適任性」及「綜合考評」等項合計分數佔總成績 80%；如無舉行面試或測驗，本項即不予計分。                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

附註：

- 一、 本表依據「公務人員陞遷法」第 7 條規定暨行政院 112 年 9 月 26 日院授人培字第 11230286001 號函修正之「行政院與所屬中央及地方各機關學校公務人員陞任評分標準表」修訂。
- 二、 本表陞任評比類別包括「基本選項」、過往「工作績效」、未來擬任職務之「職務適任性」、「首長綜合考評」，及依實際需要辦理之「面試或業務測驗」，並依擬任職務為「非主管職務」及「主管職務」分別訂定配分。
- 三、 辦理育嬰留職停薪人員之陞任評分採計，由當事人自行就下列二種方式擇優採計：
  - (一)甲式：考績(成)、獎懲、重大殊榮評分均溯前採計。
    - 1、 是類人員考績(成)、獎懲、重大殊榮之評分得溯前採計，惟仍應以採計現職、同職務列等或同一陞遷序列職務期間之考績(成)、獎懲、重大殊榮為限，且最多合計五年。
    - 2、 至年資部分，以現職、同職務列等或同一陞遷序列之職務期間為限（包含留職停薪前與回職復薪後之年資）。
  - (二)乙式：留職停薪期間之年資折半採計評分。
- 四、 對於自他機關調進本機關服務具參加陞任資格人員，須任職滿 1 年後，始採計其曾任他機關服務之年資、考績(成)、獎懲、重大殊榮事實列入資績評分。
- 五、 降調人員之陞任評分，於任現職滿1年後，始得溯前採計以現職、同職務列等或同一陞遷序列職務期間之考績(成)、獎懲、重大殊榮為限，且最多合計五年。至年資部分，仍以現職、同職務列等或同一陞遷序列之職務期間為限(包含前已採計之與擬陞任職務次一序列為同一序列之年資亦可採計)。惟曾任較高職務列等或較高陞遷序列資績分數不予採計(即高資不低採)。
- 六、 本表依規定自行訂定之「工作表現」之評分標準及「職務適任性」各項評比項目之評分標準與配分，經甄審委員會通過並經首長核定後實施，修正時亦同。